CARRERA: ***TECNICATURA SUPERIOR EN TURISMO***

CURSO Y COMISIÓN: 3er Año

PERSPECTIVA/ESPACIO CURRICULAR: ***PRÁCTICA PROFESIONAL II***

HORAS DE CLASES SEMANALES: 9 hs

PROGRAMA DE PRACT. PROFESIONAL II 3ER AÑO TURISMO PROFESORA: PATRICIA SINOPOLI

FUNDAMENTACION

En este espacio curricular se aborda la relación con el mundo del trabajo con el objeto de ofrecer a los y las estudiantes la oportunidad de programar e implementar una propuesta turística realizando las actividades necesarias para tal fin, a partir de la interacción con distintos prestadores de servicios turísticos y actores relacionados con la gestión del turismo en diversas regiones de nuestro país y países con potencialidad turística. Propicia a participar en estudios e investigaciones en el área turística, desempeñarse como coordinador de actividades turísticas, así como realizar estudios e investigaciones de las actividades turísticas, evaluar sus posibilidades y establecer proyecciones.

En relación con el presente espacio, los/las estudiantes deberán realizar actividades que permitan identificar y relevar recursos turísticos en un espacio determinado, con el objeto de programar y llevar a cabo circuitos turísticos de día entero. Involucra establecer contacto con las organizaciones que gestionan el turismo y servicios gastronómicos y de transporte, desarrollar el itinerario, conocer y contribuir a la interpretación, y construir propuestas para la sensibilización de turistas y comunidad con relación al patrimonio local. Práctica Profesional en Empresas de Servicios Turísticos

OBJETIVOS

• Posibilitar la aproximación gradual de los futuros técnicos a los ámbitos ocupacionales.

• Familiarizar a los estudiantes con las prácticas y el ejercicio técnico-profesional vigentes. Puede llevarse a cabo en distintos entornos, (como laboratorios, agencias de viajes, establecimientos hoteleros, centros de información turística, organismos públicos, organismos privados, talleres, unidades productivas, entre otros), organizarse a través de variado tipo de actividades con la finalidad de lograr una primera aproximación del estudiante a los entornos laborales.

Podrán realizar identificación y resolución de problemas técnicos, proyecto y diseño, actividades experimentales, práctica técnico-profesional supervisada, entre otros).

Asumir diferentes formatos (como proyectos productivos, micro- emprendimientos, actividades de apoyo demandadas por la comunidad, prácticas profesionalizantes, pasantías, alternancias, entre otros).

Conocer diferentes documentos de tráfico, utilizados en las reservas.

Realizar el diseño de un viaje con pernocte nacional/regional.

Efectuar los procesos de contratación, reserva y cotización de los servicios a incluir en el viaje.

Diagramar el itinerario y actividades dentro del mismo.

Organizar la venta del mismo.

Valorar la importancia del conocimiento acerca del funcionamiento de una empresa de viajes, como profesional idóneo y con un profundo compromiso con la ética profesional.

EXPECTATIVAS DE LOGRO

● Incorporar diferentes técnicas de operación para programar, organizar, cotizar y contratar servicios turísticos.

● Diseñar un viaje con pernocte como Proyecto Final de la Cátedra.

● Utilizar instrumentos de control y gestión en documentos de tráfico y del pasajero.

CONTENIDOS GENERALES:

UNIDAD 1:

El emprendimiento “agencia de viajes”; miembros; destino; producto; modalidad de contratación. Servicio de Venta: Contratación de Servicios Turísticos: Definición de Funciones para los Miembros del Grupo Responsable y Profesional/es Contratado/promoción. Comercialización. Contratación de proveedores. (Transporte, gastronomía y otros prestadores). Reporte final. Fidelización del cliente.

**Gestión administrativa**: diseño y compilación de planillas necesarias para el proceso pertinente, elaboración de las condiciones generales (contrato de viaje); declaración jurada sobre estado de salud de pasajeros; recibos para cobranzas. Sistemas de reservas

**Departamento de Reservas**: Clasificación de los sistemas de reservas vigentes internacionales (aéreos, hotelería, contratación de autos de alquiler y asistencia al viajero). Interpretación de los mismos en documentos de tráfico. Otros sistemas de reservas internos de las agencias. Tecnologías de la información en los servicios turísticos: su influencia en los canales de distribución y su relevancia en las Empresas turísticas.

BIBLIOGRAFÍA:

Apuntes del profesor

Las empresas turísticas y su administración. María Alejandra Gazzera y otros. Editorial Educo Universidad Nacional del Comahue, 2014

Administración de Agencias de Viajes- M. Acerenza

Administración del Turismo-M. Acerenza – Ed. Trillas.

Modernización de las empresas turísticas, Sergio Molina. Editorial Diana, México Gestión de servicios,John Shaw,mexico

Producción y venta de servicios turísticos en agencias- Jiménez Abad, Carlos. Edic. 2006

Principales impactos ocasionados por el turismo, Sancho y Maldonado, 2009 Páginas de Internet actualizadas

UNIDAD 2:

**Departamento Operativo**: Diseño y diagramación de un viaje con pernocte nacional y/o regional. Etapas en su programación, contratación a prestadores de servicios, cotización y presupuesto final. Promoción y venta del mismo: recursos técnicos, publicidad, folleto descriptivo y contrato final. Seguimiento de formularios y amenities para la prestación del servicio (marbetes, cartelería, etc.)

BIBLIOGRAFÍA:

Apuntes del profesor

Administración de Agencias de Viajes- M. Acerenza

Administración del Turismo-M. Acerenza – Ed. Trillas.

-Guías YPF,

Atlas de rutas Firestone, otros.

-Guías visuales de la Argentina por regiones-Horacio Del Prado y otros. Ed Clarín -Asistencia y guía a grupos turísticos- Picazo-Zamora.

-Técnicas de guiado- Huertas C.

-Técnicas de guiado-Ley de guías de turismo de Salta. Ministerio de cultura y Turismo Programación de circuitos turísticos, Nélida Chan

-Los monumentos y lugares históricos de la Argentina.- Carlos Vigil.

-Monumentos históricos de la República Argentina - ICOMOS - Consejo Internacional de Monumentos y sitios

UNIDAD 3:

**Fases del proceso de diseño, organización y ejecución de viajes de prácticas para la profesionalización:** Objetivos del/de los Viaje/s Propuestos: generales (institucionales); específicos (en función del destino y los propósitos de la práctica profesionalizante). Definición de Modalidad/Submodalidad Turística. Características Formales del/de los Viaje/s Propuestos: servicios incluidos. Diagramación del Circuito Turístico: relevamiento; selección de componentes del circuito turístico. Confección del Itinerario; planimetría con referencias acerca de las unidades de programación incluidas.

**Gestión comercial**: Organización, diseño, venta de la propuesta (viaje con 1 o más pernoctes.). Nacionales o Internacionales, Regionales. Creación de Productos Turísticos. Cotización y presupuestos. Producto Turístico: Objetivos y formulación para la creación de un Proyecto de Turismo Rural en la Provincia de Buenos Aires. El Turismo Rural como emprendimiento para la revalorización de la economía en los espacios rurales y su pertenencia con el medio social. Diseño de una propuesta de desarrollo local en la comunidad. A partir de la Identificación de una problemáticas en relación al turismo.

BIBLIOGRAFÍA:

Apuntes del profesor

Turismo Rural, Ernesto Barrera Programa Raíces, 2000

Proyectos finales del Curso de Alta Dirección de Turismos Rural. Facultad de Agronomía y Veterinaria de Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Calidad turística en la pequeña y mediana empresa. Ediciones turísticas. Colección Temas de turismo,2003

-Gestión Turística y turismo cultural-Laritza Guzmán Vilar y Gelmar García Vidal

UNIDAD 4:

**Práctica Profesional en Empresas de Servicios Turísticos**: relevamiento de las empresas de servicios turísticos según su actividad (agencias de viajes, transportadoras, hoteleras). Información turística. Asistencia. Funciones según áreas operacionales. Reglamentaciones internas. Contratos y cancelaciones.

Ejecución del/de los Viaje/s Propuesto/s con pernocte por alguna región del país u otro país con potencialidad turística.

BIBLIOGRAFÍA

Apuntes del profesor

Administración de Agencias de Viajes- M. Acerenza

Administración del Turismo-M. Acerenza – Ed. Trillas.

Manuales confidenciales de Operadores mayoristas. Ministerio de Turismo, Nomenclador de agencias de viajes mayoristas, minoristas y estudiantiles de Bs As

Servicios de Información Turística-Candela de La Cruz Romero

Páginas de Internet

RELEVAMIENTOS PROPUESTOS:

**\*SAN ISIDRO**

**\*SAN ANTONIO DE ARECO**

**\*CABA**

***Los lugares a relevar fueron elegidos para completar la información acerca de CABA y otros, basándome en los ya vistos en segundo año.***

**\*PRACTICAS EN AGENCIA BABYTOUR**

**\*POSIBLES PRACTICAS EN AGENCIA POLYNESIAN Y TRANSPORTES SEMATUR**

PRESUPUESTO DE TIEMPO:

Unidad 1: Marzo -Abril-Mayo

Unidad 2: Mayo-Junio-

Unidad 3: Julio-Agosto-Septiembre

Unidad 4: Octubre-Noviembre

EVALUACIÓN:

Dadas las características teóricas-prácticas de la asignatura, la evaluación tiene un gran significado para su posterior desarrollo como profesional. La misma apuntará a observar los saberes previos de los alumnos y la capacidad de resolución ante la problemática presentada.

Acorde con los nuevos criterios de evaluación, la misma será constante en cuanto al desarrollo de los trabajos prácticos en el aula.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Alcance de información, localización, precisión. Procesamiento. Análisis crítico.

Interpretación de consignas. Expresión y comunicación oral y escrita. Uso del lenguaje específico.

Responsabilidad: entrega de trabajos en tiempo y forma. Respeto por sus pares y docentes